

# PATAKARAN NG KUMPANYA











## Patakaran sa Pagsusumbong

v.2 [Final]

Balido mula: <05/01/2023>

Susunod na pagtatasa: <05/01/2026>

May-ari ng Patakaran: <Legal at Compliance>

Mga Gagawin	Mga Di Dapat Gawin
<p> Makipag-usap sa iyong Line Manager, sa isang pinagkakatiwalaang Pinuno o sa isang miyembro ng HR, Legal o Ethics &amp; Compliance Function sa oras na malaman ang mga isyung maaaring makaapekto sa integridad ng negosyo.</p>	<p> Iwasan ang Mag-speak up kung alam mo (o pinaghihinalaan) na may mali.</p>
<p> Gamitin ang Speak Up Service kung ang pakikipag-usap sa mga indibidwal sa itaas ay hindi makatwirang natugunan ang isyu o kung hindi naaangkop gawin ito.</p>	<p> Pag-speak up nang may masamang pananampalataya o may masamang hangarin.</p>
<p> Makipagtulungan sa pagsisiyasat ng Speak Up kung hiniling sa iyong gawin ito.</p>	<p> Gamitin ang Speak Up! Serbisyo para mag-ulat ng mga kaganapan na nagpapakita ng mga agarang banta sa buhay o ari-arian na nangangailangan ng agarang pansin.</p>
<p> Alamin na mayroon kaming zero-tolerance ng paghihiganti sa sinumang nag-uulat ng Speak up! kaso o sumusuporta sa Speak-Up! pagsisiyasat.</p>	<p> Pangingialam sa pagsisiyasat ng Speak Up, pagbibigay ng maling impormasyon, pagbabago o paninira ng mga rekord.</p>
<p> Panatilihin kumpidensyal ang lahat ng impormasyong may kaugnayan sa isang kaso ng Speak Up.</p>	<p> Paghiganti laban sa sinumang nagbanggit ng Speak Up o tumulong sa pagsisiyasat.</p>

## Layunin at Saklaw

### Layunin

Sa gitna ng aming Compass ay ang aming pangakong Gawin ang Tama, Palagi. Kinikilala namin, gayunpaman, na sa kabila ng pangakong ito, maaaring mangyari ang mga pagkakataon ng maling pag-uugali. Hinihikayat kang magsalita sa lalong madaling panahon kapag naobserbahan mo, o pinaghihinalaan mo, ang maling pag-uugali o anumang iba pang aktibidad na maaaring magdulot ng panganib sa reputasyon ng Reckitt: mas mabilis mo itong maiuulat, mas mabilis kaming makakagawa ng pagkilos sa pagwawasto. Ipinapaliwanag ng Patakarang ito kung paano ibahagi ang iyong mga alalahanin nang may mabuting pananampalataya nang walang takot sa paghihiganti, at kung ano ang mangyayari pagkatapos magbanggit ng alalahanin. Ang lahat ng mga alalahanin ay sineseryoso, sinisiyasat nang naaangkop at kumilos kung kinakailangan.

### Saklaw

Nalalapat ang Patakarang ito sa lahat ng empleyado ng Reckitt, kontratista at sub-contractor, pati na rin sa mga third party. Tungkulin mong magsalita kung susundin mo, o pinaghihinalaan, ang maling pag-uugali o anumang iba pang aktibidad na maaaring magdulot ng panganib sa reputasyon ng Reckitt – nangangahulugan ito ng aktwal o pinaghihinalaang mga paglabag sa aming Code of Conduct, aming Mga Patakaran, at mga batas na namamahala sa aming organisasyon, maging nakaraan, kasalukuyan o malamang na mangyari. Ang mga halimbawa ng mga bagay na dapat itataas sa ilalim ng Patakarang ito ay kinabibilangan ng:

- Pinansyal na pandaraya, impropriety o panloloko;
- Mga panganib sa kalusugan at kaligtasan o sa kapaligiran;
- Mga Salungatan ng Interes;
- Kriminal o ilegal na aktibidad tulad ng money laundering, paglabag sa mga batas ng sanction, paglabag sa batas sa kumpetisyon, panunuhol at insider trading;
- Mga paglabag sa karapatang pantao;
- Diskriminasyon, panliligalig o sekswal na panliligalig;
- Sinasadyang pagtatago ng anumang mga paglabag, tulad ng mga nakalista sa itaas;
- Paghihiganti laban sa sinumang nagsasalita nang may mabuting pananampalataya o tumutulong sa pagsisiyasat.

Dapat **hindi** gamitin ang Patakarang ito para mag-ulat ng:

- Mga pangyayaring nagpapakita ng agarang banta sa buhay o ari-arian. Para sa tulong pang-emergency, makipag-ugnayan sa iyong lokal na awtoridad o sa mga serbisyong pang-emergency ng iyong bansa.
- Mga reklamo na may kaugnayan sa iyong mga tuntunin ng trabaho o personal na hindi pagkakaunawaan. Para sa mga bagay na ito, mangyaring sumangguni sa Pandaigdigang Patakaran sa Pagreklamo at sa PeopleHub.

## Pahayag sa Patakarán

### Paano Mag-speak Up

Mayroong ilang mga paraan upang itaas ang iyong mga alalahanin sa maling pag-uugali sa mabuting pananampalataya. Ang mabuting pananampalataya ay nangangahulugang makatuwirang naniniwala ka o pinaghihinalaan na mayroon, o magiging, paglabag sa aming Code of Conduct, at sa aming Mga Patakarán sa Korporasyon o batas.

1. Sa pangkalahatan, ang unang tao na lumapit kapag nagbanggit ng alalahanin ay ang iyong **line manager**, na maaaring matugunan ang iyong pag-aalala o makisali sa naaangkop na indibidwal o koponan na may kakayahan.
2. Kung ang paglapit sa iyong line manager ay hindi naaangkop, para sa anumang dahilan, kung gayon ay dapat mong banggitin ang iyong alalahanin sa isang **pinagkakatiwalaang lider miyembro ng HR, Legal o Ethics and Compliance Function**.
3. Maaari mo ring gamitin ang **Speak Up! Serbisyo** upang magbanggit ng kumpidensyal na ulat gamit ang [online platform](#) o sa pamamagitan ng pagtawag sa hotline ng telepono. Nauunawaan namin na ang pagbanggit ng alalahanin ay maaaring maging hindi komportable: sa pamamagitan ng Speak Up! Service, maaari mong banggitin ang iyong mga alalahanin nang hindi nagpapakilala<sup>1</sup>. Gayunpaman, hinihikayat ka naming ilagay ang iyong pangalan sa anumang mga pagsisiwalat na iyong ginawa, dahil maaaring mahirap o imposibleng gumawa ng wastong pagsisiyasat nang hindi nakakakuha ng karagdagang impormasyon mula sa iyo.

Kapag nagsasalita ka, dapat kang magbigay ng mas maraming detalye hangga't maaari tungkol sa likas na katangian ng iyong alalahanin. Huwag mag-alala kung wala ka ng lahat ng mga katotohanan at huwag subukang siyasatin ang bagay sa iyong sarili: hinihikayat ka naming ipaalam sa amin ang iyong dahilan para sa pag-aalala at pahintulutan kaming gumawa ng naaangkop na aksyon.

Bilang isang prinsipyo, ang iyong pagkakakilanlan at ang mga detalye ng iyong pag-aalala ay pananatiliing kumpidensyal at ibabahagi lamang kung kinakailangan para harapin ang alalahanin. Ang anumang personal na data na nakolekta bilang bahagi ng Patakarán sa Pagkapribado na ito ay ipoproseso alinsunod sa may-katuturang batas.

### Nagbanggit kang Speak Up, kaya ano ang susunod?

Sa sandaling mabanggit ang iyong alalahanin, ang mga detalye ng iyong alalahanin ay ila-log in sa aming Speak Up! sistema ng pamamahala ng kaso. Ang iyong alalahanin ay agad na susuriin ng Ethics at Compliance Team at, kung ito ay nasa ilalim ng saklaw ng Patakarang ito, ito ay iimbestigahan sa isang patas at walang pinapanigan na paraan. Nilalayon naming tapusin ang lahat ng mga pagsisiyasat sa isang napapanahong paraan, na may mga sukat ng oras na nakasalalay sa pagkakumplikado ng pagsisiyasat. Hinihikayat ka naming makipagtulungan kung ikaw ay sangkot sa isang pagsisiyasat. Kung lumahok ka o nalaman ang pagsisiyasat, dapat mo itong panatiliing

---

<sup>1</sup> Kung saan pinapayagan ng mga lokal na batas.

kumpidensyal.

Kung nagbanggit ka ng alalahanin, at nagawa naming makipag-ugnayan sa iyo, ipapaalam sa iyo kapag natapos na ang kaso.<sup>2</sup> Kung ang iyong alalahanin ay napatunayan, ang mga naaangkop na hakbang (kabilang ang pagkilos sa pagdidisiplina, kung kinakailangan) ay gagawin alinsunod sa lokal na batas at mga patakaran.

## Ikaw ay protektado para sa pagsasalita sa mabuting pananampalataya

Pinahalagahan namin ang tulong ng mga nag-uulat ng mga alalahanin sa mabuting pananampalataya. Paghihiganti (direkta o hindi direkta) para sa pagsasalita o pakikipagtulungan sa pagsisiyasat ng Speak Up! ang ulat ay hindi pinahihintulutan at hahantong sa aksyon sa pagdidisiplina. Ang proteksyong ito ay hindi lumalawig sa mga ulat na ginawa nang may masamang hangarin, para sa personal na benepisyo o may masamang hangarin. Kung nag-aalala kang ikaw ay ginagantihan, iulat ito ayon sa 'Paano Mag-speak Up nang may mabuting pananampalataya?' seksyon sa itaas.

## Impormasyon sa Pakikipag-ugnayan

If you are ever in doubt about the right course of action, or if you have questions about this Policy, please consult a member the [Ethics & Compliance Team](#).

## Kasaysayan ng Rebisyon at Pag-apruba

### Mga Rebisyon

Inisyu / Binago	Bersyon:	Petsa ng Pagkakaroon ng Bisa	Buod ng Mga Pangunahing Pagbabago
Na-isyu	1	Hunyo 2020	Inalis ang mga link at numero ng 3rd Party Provider
Binago	2	Mayo 2023	Mas pinalinaw na patakaran. Malinaw na pagkakaiba sa pagitan ng proseso ng Speak Up vs. Reklamo.

### Kasaysayan ng Pag-apruba

Tungkulin	Pangalan	Titolo	Petsa ng Pag-apruba
May-akda	Martina Algeri	Direktor ng Ethics at Compliance	N/A
May-ari	Richard Walker	Grupo ng Pangunahing Ethics at Compliance Officer	N/A

<sup>2</sup> Upang mapanatili ang pagiging kumpidensyal, obserbahan ang mga legal na kinakailangan at protektahan ang pagkapribado ng lahat ng sangkot, hindi namin ibabahagi ang mga detalyadong natuklasan.

Tagapag-apruba	Nicandro Durante	Chief Executive Officer	Ika-20 <sup>ng</sup> Abril 2023
Tagapag-apruba	Cathy O'Rourke	General Counsel	Ika-20 <sup>ng</sup> Abril 2023
Tagapag-apruba	Jeff Carr	Group CFO	Ika-20 <sup>ng</sup> Abril 2023
Tagapag-apruba	Ranjay Radhakrishnan	Chief HR Officer	Ika-20 <sup>ng</sup> Abril 2023
Tagapag-apruba	Sami Naffakh	Chief Supply Officer	Ika-20 <sup>ng</sup> Abril 2023
Tagapag-apruba	Angela Naef	Chief R&D Officer	Ika-20 <sup>ng</sup> Abril 2023
Tagapag-apruba	Filippo Catalano	Chief Information Officer	Ika-20 <sup>ng</sup> Abril 2023
Tagapag-apruba	Fabrice Beaulieu	Chief ng Marketing, Sustainability at Corporate Affairs Officer	Ika-20 <sup>ng</sup> Abril 2023
Tagapag-apruba	Volker Kuhn	President, Hygiene	Ika-20 <sup>ng</sup> Abril 2023
Tagapag-apruba	Patrick Sly	President, Nutrition	Ika-20 <sup>ng</sup> Abril 2023
Tagapag-apruba	Kris Licht	President, Health	Ika-20 <sup>ng</sup> Abril 2023